

ЗОЛОТІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ

НАКАЗ

13.03.2020р.

м. Золоте

№ 58

Про організацію навчально-виховного та навчально-виробничого процесів та режиму роботи Золотівського професійного ліцею під час дії карантину в період з 13 березня по 03 квітня 2020 р.

В зв'язку з оголошенням карантину в навчальних закладах України з 12 березня по 03 квітня 2020 року згідно постанови Кабінету Міністрів України №211 від 11.03.2020р. «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», «Про організацію освітнього процесу на період карантину» від 16.03.2020 №01/107 МОН України НМЦ ПТО у Луганській області, наказу МОН України «Про затвердження Положення про інституційну форму здобуття професійної (професійно-технічної) освіти» та наказу по ліцею №56 від 12.03.2020р. «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» та на підставі рішення педагогічної ради від 13.03. 2020 р. протокол № 8

НАКАЗУЮ:

1. На період карантину відмінити проведення навчальних, виховних, спортивних та інших масових заходів у приміщеннях та на території навчального закладу.
2. Учням забороняється відвідувати ліцей.
3. Для інженерно – педагогічних працівників встановити гнучкий графік роботи, можливість працювати дистанційно і на віддалені.
4. Під час призупинення освітнього процесу в ліцеї навчання учнів не припиняти.
 - 4.1 Розробити заходи, щоб забезпечити проведення навчальних занять за допомогою технологій дистанційного навчання, соціальних мереж та інше:
 - Методисту Мозговій С.В. та творчій групі з реалізації експерименту Всеукраїнського рівня «Організація професійного навчання учнівської молоді й дорослих, які проживають на тимчасово окупованій території та в населених пунктах на лінії зіткнення, з використанням технологій дистанційного навчання» (жовтень 2018 р. - грудень 2020р.) внести зміни до Положення про експериментальну діяльність Золотівського професійного ліцею;
 - Для навчання використовувати платформу MOODLE, що є освітнім середовищем реалізації експерименту, відповідно до

навчальних планів, педагогічного навантаження та згідно розкладу занять.

- Викладачу спецпредметів Матюшко І.В., майстрам в/н Литвин І.А., Махортову О.Ю. та Іванілову В.П. надавати технічну допомогу викладачам та майстрам виробничого навчання в процесі використання дистанційного навчання (за згодою).
 - Методисту Мозговій С.В. проводити моніторинг діяльності педагогічних працівників на платформі раз на день. Звіт щодо активності педагогів надавати заступнику директора з НВирР Руденко І.І. щоп'ятниці.
 - Роботу педагогічних кадрів з розробки електронних навчальних курсів зарахувати, як самоосвітню діяльність. Викладачам та майстрам виробничого навчання – розробникам курсів внести корективи в річний План самоосвітньої діяльності.
 - Лаборанту Литвин І.А. завантажувати розклад навчальних занять з замінами кожного дня на сайт ліцею та в групу Золотівського професійного ліцею в соціальній мережі.
 - Методисту Мозговій С.В. інформувати батьківську спільноту з особливостями організації освітнього процесу під час карантину шляхом розміщення інформації на офіційному сайті ліцею та офіційній сторінці в соціальній мережі Facebook
5. Виробниче навчання в групах 1-Є, 2-Є, 3-Є « Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних» проводити також дистанційно.
- Виробниче навчання в групах 1-А, 2-А, 3-А з професії «Електрослюсар підземний Електрозварник ручного зварювання» та в групах 1-Д, 2-Д, 3-Д «Кухар Кондитер» в розкладі занять замінити на уроки теоретичного навчання.
- Майстрам в/н вказаних груп під час відсутності в/н займаються організаційно - методичною роботою, підготовкою до наступних уроків в/н.
- Проведення тематичних атестацій, поетапних атестацій та підсумкових атестацій відтермінувати на після закінчення карантину.
6. Працівникам навчально-виховного блоку (практичний психолог, соціальний педагог, керівник клубу «Золота молодь» медичний працівник) інформувати, використовуючи всі засоби інформаційних технологій здобувачів освіти, працівників ліцею, батьків, учнів щодо запобігання та поширення хвороби та дій у випадку захворювання. Переформатувати виховні заходи, передбачені Планом виховної роботи на березень на можливість використання через соціальні мережі. Мед. працівнику 2 рази в день вимірювати температуру тіла працівникам та заносити в журнал.

7. Контроль за навчально-виховним та навчально-виробничим процесом проводити щосереди та щоп'ятниці заступниками директора з навчально - виховної, навчально - виробничої роботи, методистом та старшим майстром.
8. Внесення записів до журналів теоретичного та практичного навчання продовжити після урегулювання епідеміологічної ситуації.
9. Зав. господарством Лукашенко Н.Г. забезпечити виконання профілактичних та протиепідемічних заходів у закладі щодо попередження розповсюдження інфекції та забезпечити проведення відповідними службами комплексу робіт щодо підтримки функціонування навчального закладу, мереж, споруд, комунікацій, тощо.
10. Зав. господарством Лукашенко Н.Г. скласти графік роботи та чергувань технічного персоналу .
11. Бухгалтерії ліцею проводити оплату праці всім працівникам ліцею, що працюють під час карантину в розмірі 100%, в тому числі за класне керівництво та перевірку зошитів з предметів математика, іноземна мова, українська мова і література, креслення, при умові наявності робіт учнів для перевірки.
В зв'язку з тим, що заняття спортивних секцій не проводяться, додаткову оплату викладачу фізична культура яка проводить заняття спортивної секції на період карантину призупинити.
12. Методисту Мозговій С.В. на виконання Закону про освіту Ст.30 «Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти» оприлюднити текст даного Наказу на офіційному сайті Золотівського професійного ліцею.
13. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Золотівського
професійного ліцею

Т. Кіщенко

Т. КІЯЩЕНКО